



**Stichting
Jarige Job**

Rotterdam

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2020

JAARVERSLAG 2020

INHOUD

Paginnummer

1. Bestuursverslag

1.1	Doelstelling en beleid	4
1.2	Activiteitenverslag	6
1.3	Financiële resultaten	7
1.4	Beleid met betrekking tot omvang en functie van het vrij besteedbaar vermogen	8
1.5	Risicoparagraaf	8
1.6	Toekomstparagraaf	10

2. Jaarrekening 2020

2.1	Balans per 31 december 2020	12
2.2	Staat van baten en lasten over 2020	14
2.3	Resultaatbestemming 2020	15
2.4	Grondslagen van de jaarrekening	16
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	19
2.6	Toelichting op de staat van baten en lasten 2020	26
2.7	Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de werkelijke baten en lasten	29

3. Overige gegevens

3.1	Voorstel resultaatbestemming	31
3.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31

Bijlage

Begroting 2021	36
----------------	----

1. BESTUURSVERSLAG

1.1. Doelstelling en beleid

De stichting draagt de naam "Stichting Jarige Job" en is statutair gevestigd in de gemeente Rotterdam en is ingeschreven in KvK onder de nummer 24489006.

1.1.1 Doelstelling

Stichting Jarige Job streeft er naar zo veel mogelijk kinderen te helpen met het vieren van hun verjaardag. In Nederland leven 315.000 kinderen (Sociaal Cultureel Planbureau 2019) onder de armoedegrens. Jarige Job focust zich op die kinderen die het allerarmst zijn. Ze zitten niet op een sport, niet op muziekles, gaan niet mee met schooluitjes en vieren nooit hun verjaardag. Simpelweg omdat er thuis geen geld voor is. Op de mooiste dag van het jaar zijn er geen cadeautjes, geen ballonnen en geen traktaties voor op school. Uit schaamte melden ze zich soms zelfs ziek. De missie van Jarige Job luidt dan ook: 'Ieder kind verdient een verjaardag.'

1.1.2 Overzicht kernactiviteiten

Stichting Jarige Job zet zich in om het sociaal isolement van kinderen die opgroeien in gezinnen onder de armoedegrens te reduceren. Tevens streven we naar het bevorderen van participatie in de samenleving van deze gezinnen.

We doen dit door middel van o.a. verjaardagsboxen aan de ene kant (direct) en aan de andere kant indirect doordat we het bewustzijn van de samenleving vergroten door:

- Educatieprogramma voor basisscholen;
- Voorlichting op scholen en presentaties bij bedrijven en congressen;
- Faciliteren van bedrijfsuitjes van bedrijven, serviceclubs en andere organisaties (helpen met inpakken van de boxen);
- Maatschappelijke stages;
- Samenwerkingen met bedrijven.

1.1.3 Beleid om doelstelling te behalen

Belangrijkste uitdaging voor Jarige Job is om het bereik binnen de doelgroep te verbeteren. Daarom wordt er nauw samengewerkt met de Vereniging van Nederlandse Voedselbanken en mede op het initiatief van de landelijke politiek is in 2017 een samenwerking gestart tussen Stichting Leergeld, het Jeugd sportfonds en Jeugdcultuurfonds, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job om het platform "Sam&" te creëren. Door het opzetten van dit platform wordt de samenwerking tussen gemeenten en de goede doelen eenvoudiger, maar wordt bovenal de doelgroep beter bereikt. Door het gezamenlijk naar buiten treden wordt de communicatiekracht versterkt en kunnen de organisaties efficiënter en duidelijker acteren.

Sam& tijdelijk ondergebracht bij Jarige Job

In 2017 zijn Nationaal fonds Kinderhulp, Stichting Leergeld, Jeugd Sportfonds, Jeugd Cultuurfonds en Stichting Jarige Job een intensieve samenwerking aangegaan. De toegekende subsidie voor deze samenwerking is op naam van Stichting Jarige Job gezet aangezien de "overkoepelende" stichting nog niet opgericht was ten tijde van de subsidietoekenning. Tot het einde van de subsidie periode zal Stichting Jarige Job subsidiegeld ontvangen voor Sam& en zijn zodoende ook deze cijfers in de

jaarrekening opgenomen. In maart 2019 is de stichting Sam& opgericht die de belangen van alle vier de partijen behartigd, en zijn sindsdien nieuwe subsidies op naam van deze stichting gezet.

1.1.4 Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit 4 onbezoldigde bestuurders. Per ultimo 2020 was de samenstelling van het bestuur als volgt:

Naam	Functie	
Marijn Rietveld	Voorzitter	Commercieel Directeur bij Waste Vision
Stan van Oppen	Penningmeester	interim Financieel Directeur
Saskia de Jager	Lid	Senior adviseur Bestuurszaken bij Politie Amsterdam
Cathalijn Snijders	Lid	PR Manager bij The Walt Disney Company

Het bestuur komt een aantal keer per jaar bijeen op het kantoor van Stichting Jarige Job voor een bestuursvergadering. Hierin legt de algemeen directeur verantwoording af aan het bestuur, wordt de financiële rapportage besproken en worden zaken ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd. In die hoedanigheid functioneert het bestuur als een toezichhoudend orgaan.

De bestuurders worden door het bestuur benoemd voor onbepaalde tijd. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt toe aan de voorzitter handelend tezamen met een bestuurder. Tijdens bestuursvergaderingen heeft iedere bestuurder één stem, waarbij in geval van staking van stemmen over besluiten het voorstel is verworpen.

1.2 Activiteitenverslag



1.3 Financiële resultaten

Stichting Jarige Job heeft in 2020 81.096 verjaardag boxen geleverd aan de kinderen in haar doelgroep. In vergelijking met 2019 is er een stijging van 13.528 (+20%) boxen gerealiseerd. De Stichting had als doel 75.000 boxen te leveren gedurende 2020, dit doel is ruimschoots behaald. Deze stijging is bereikt door de verdere bekendheid van onze stichting, met name als gevolg de samenwerking met diverse partners en het "Sam&" project.

Financieel gezien is er in 2020 een negatief resultaat van €293k gerealiseerd. De €3.384k aan baten waren onvoldoende om de €3.674k aan directe en overige kosten te dekken. In deze cijfers zitten ook de baten (€417k) en kosten (€417k) namens het "Sam&" project (voorheen "Kansen voor alle Kinderen"). Dit project is gedurende 2017 gestart. Stichting Jarige Job ontvangt hiervoor namens alle betrokken partijen de subsidie en administreert de kosten gerelateerd aan de Sam& activiteiten. Tot het einde van de subsidie periode zullen de cijfers gerelateerd aan deze subsidie door Stichting Jarige Job gepresenteerd worden.

Het resultaat is significant lager dan in 2019 (€981k positief). De baten in 2020 zijn lager dan begroot door met name de Covid-19 crisis en minder subsidies.

De baten exclusief Sam& in 2020 van Stichting Jarige Job waren €2.967k en kennen een daling van €570k ten opzichte van 2019 en nagenoeg conform begroot. De baten met een eenmalig of incidenteel karakter betroffen met name eenmalige donaties van bedrijven. Een aantal van de grotere donaties zijn afkomstig van T-Mobile, Insurance Eurasia, Bureau Brug, Innova Energie, Stichting Amfortas, Riki Stichting, Hypenn RMBS, Oracle, Post NL, Stichting Heihuis. Verder is er extra subsidie (€400k) toegekend om extra boxen te kunnen verzenden. Stichting Jarige Job heeft voldaan aan de vereisten van de subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de extra subsidie is zodoende toegekend aan het resultaat van 2020.

De baten voor Stichting Sam& in 2020 waren €417k, een daling van €459k ten opzichte van 2019. Dit volledige bedrag is een subsidie van SZW.

De directe inkoopkosten (exclusief Sam& kosten) per verjaardagsbox kwamen op € 28,82 per box, Daarmee is de kostprijs gestegen ten opzichte van € 26 per box in 2019, maar nog lager dan de gebudgetteerde €33,30. De werkelijke voorraad in 2019 bleek bij de voorraadtelling groter dan geadministreerd (waarschijnlijk kwam dit door het onvolledig en inaccuraat registreren van de donaties in natura in voorgaande jaren). De significante voorraadcorrectie heeft tot een eenmalige lagere kostprijs geleid in 2019. Ook gedurende 2020 was er een aanpassing nodig, hoewel kleiner dan 2019 blijft dit een aandachtspunt en verwachten met het nieuwe ERP systeem meer controle op te krijgen. Mede door voorgaand punt is er een lagere kostprijs ten opzichte van gebudgetteerd gerealiseerd maar ook doordat de inkoopkosten in 2020 in de loop van het boekjaar zijn gedaald.

De vaste kosten stegen €114k ten opzichte van 2019 en het budget is overschreden met €71k. De stijging t.o.v. 2019 komt met name door de toename van de huisvestingskosten (+€79k) en de personeelskosten (+€23k). De stijging van de huisvestingskosten is toe te rekenen aan de kosten van de huur van de tweede locatie en de daarmee verbonden servicekosten. Deze uitbreiding was nodig om de groei in aantal dozen en

voorraden aan te kunnen. De stijging van de personeelskosten wordt met name veroorzaakt door een nagekomen factuur werving personeel in 2019 en extra kosten aan de pensioenuitvoerder.

De current ratio (vlottende activa/ kortlopende schulden) is in 2020 afgenomen van 12.0x naar 3.2x, door een korte termijn lening van €500k, zie toelichting in paragraaf 2.5.10. De liquiditeitspositie blijft positief. De debt-equity ratio (kortlopende schulden/ eigen vermogen) is toegenomen van 0.08 naar 0.46, deze stijging komt ook door de bovengenoemde lening. Deze ratio valt onder de 1 en vormt derhalve geen risico op de solvabiliteit.

1.4 Beleid met betrekking tot omvang en functie van het vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is ondergebracht in de continuïteitsreserve. Deze moet het mogelijk maken om de werkzaamheden gedurende 1 jaar te blijven vervullen indien alle inkomsten onverwacht zouden opdrogen. Door de doorgevoerde correctie over 2019 is de continuïteitsreserve met €200k toegenomen tot €1.968k per 31 december 2019. De continuïteitsreserve is in 2020 voor €300k aangesproken en daardoor afgenomen tot €1.615k. Dit komt met name door hogere directe uitvoeringskosten.

Aangezien voor 2021 de totale kosten op ~€3.9m begroot zijn, dekt de continuïteitsreserve momenteel 0,4x jaar. De overige bestemmingsreserves worden in paragraaf 2.5 toegelicht.

1.5 Risicoparagraaf

De volgende risico's en onzekerheden hebben of kunnen impact hebben op Stichting Jarige Job en dienen daarom nauwlettend gevolgd en waar mogelijk gemitigeerd te worden.

Corona / COVID-19

Het Covid-19 virus is nog steeds van grote invloed op de wereld. Uiteraard heeft deze situatie invloed op het niveau van de bedrijfsvoering van onze Stichting. De organisatie volgt de richtlijnen van het kabinet en dat heeft invloed op het werkproces. Tot nu toe kan de organisatie dat nog goed opvangen en heeft er vertrouwen in dat dit kan blijven. In 2020 is een toename geweest van het aantal aanvragen van boxen en zijn er inkomsten weggevallen, dit heeft tot een materieel verlies geleid waardoor een gedeelte van de continuïteitsreserve gebruikt is om dit op te vangen.

Inkomsten

Tot 2020 heeft Jarige Job een groot gedeelte van zijn uitgaven uit inkomsten van private middelen kunnen financieren, zoals bijdragen van bedrijven, kerken, scholen en serviceclubs. De effecten van COVID-19 op de werving van private middelen zijn duidelijk merkbaar. Acties waarbij mensen voor het goede doel zich

samen inspannen zijn weggevallen of teruggelopen. Hierdoor is er meer ingezet op de publieke middelen. Ook om aan de stijging in verjaardagsboxen te kunnen voldoen.

Datzelfde geldt voor een tweede inkomstenbron die het wegvallen van private middelen zou kunnen opvangen is het samenwerken met fondsen voor Goede Doelen. Een extern bureau schrijft in overleg met de directeur diverse fondsen aan om de groei te financieren. Verder verandert de goede doelen landschap: de jongere generatie wil anders betrokken worden en anders verbonden zijn met goede doelen. Steun aan goede doelen wordt daardoor vluchtiger, door eenmalig bij te dragen aan een actie, gericht door bij te dragen aan een concreet project en actiever door zelf te rennen, lopen, fietsen en door crowdfunding. Het is belangrijk dit te faciliteren en meer in te spelen op nieuwe vormen van verbinding. Jarige Job is hier continue mee bezig met het zelf opzetten van originele acties en evenementen en anderen te inspireren om dit te organiseren ten bate van Jarige Job.

Samenwerking met andere maatschappelijke organisaties

Voor het bereiken van de doelgroep is Jarige Job sterk afhankelijk van de samenwerking met andere maatschappelijke organisaties, zoals de Voedselbanken en stichting Leergeld. Mocht deze samenwerking opeens wegvallen, dan is het lastig voor Jarige Job om de verstrekking van verjaardagen door te zetten. Om die reden is in 2015 een convenant getekend met Voedselbanken Nederland, zodat de samenwerking voor een langere periode is vastgelegd en gecontinueerd wordt. Met stichting Leergeld werden de plannen gemaakt in 2016 en in 2017 geconcretiseerd en doorgevoerd. Daarnaast is Jarige Job met andere maatschappelijke organisaties aan het samenwerken, zoals Nationaal fonds Kinderhulp, Jeugd Cultuurfonds en Jeugd Sportfonds in het platform Sam&.

Organisatie

De organisatie van Jarige Job bestaat uit een vast team van 7,04 FTE en een aantal vaste vrijwilligers (~100), aangevuld met 2 tot 3 stagiaires. Elke medewerker heeft een bijzonder kritische bijdrage aan het proces en verloop in de organisatie is hiermee een risico. Door de specifieke werkwijze, waarbij we een hoop betrokkenheid vragen uit de private sector, komt er veel werk te liggen bij de medewerkers en de vrijwilligers van Jarige Job. Ondanks corona wordt alles in het werk gesteld om een buitengewoon gezellige werksfeer te creëren en doordat het verloop binnen Jarige Job erg beperkt is. Directeur Huib Lloyd is het gezicht van de stichting en zijn positie is buitengewoon belangrijk. Het bestuur formuleert om die reden op voorhand een profielschets van een geschikte opvolgkandidaat, ondanks dat er van een mogelijk vertrek op het moment van schrijven geen sprake is. Eventuele kandidaten worden ook vastgelegd zodat zij indien nodig op korte termijn benaderd kunnen worden. Ook in 2021 zal aandacht blijven besteed aan het functioneren van de vaste vrijwilligers en hun veiligheid en werkomstandigheden. In 2020 is een fulltime Relatiebeheerder en vrijwilliger coördinator aangenomen die zich richt op de werving, administratie, coördinatie en communicatie richting de vrijwilligers en de relaties met externe partijen, voornamelijk bedrijven onderhoud.

Negatieve berichtgeving

De afgelopen jaren is de naamsbekendheid van Stichting Jarige Job toegenomen. Tegenover de positieve effecten van meer bekendheid, meer donateurs, acties, samenwerkingen met bedrijven en meer kinderen helpen met het vieren van hun verjaardag, staat dat we kwetsbaarder en gevoeliger zijn voor negatieve publiciteit. Negatieve berichtgeving over goede doelen in het algemeen en/of Jarige Job in het bijzonder, zou de stichting significant kunnen schaden. Het vaste Jarige Job team maakt op basis van haar ervaring en professionaliteit de juiste afwegingen waarom wel/niet samen te werken/acties te doen met externen. Daarnaast

is het team bewust van hoe de organisatie zich extern presenteert zowel in online als offline media. Uitdaginge en moeilijke vraagstukken zet Jarige Job ook uit in het waardevolle netwerk wat de stichting heeft opgebouwd.

1.6 Toekomstparagraaf

De voorgenomen groei tot 92.500 verjaardagsboxen in 2021 blijft een uitdaging en er zal periodiek naar de baten gekeken moeten worden om te zorgen dat deze groei gefinancierd wordt. Nieuwe toegekende subsidies vangen een gedeelte op en de samenwerking met de Postcodeloterij (voorheen Vriendenloterij) zal de stichting voor een groot gedeelte helpen om de groei te realiseren.

De Stichting verwacht op de korte termijn geen uitbreiding van het personeelsbestand. Maar de groei van activiteiten en logistieke stromen, vanwege verder stijgende aantallen verjaardagsboxen, kan ertoe leiden dat er meer medewerkers nodig zijn.

Staat van baten & lasten	2021 Begroot	2020 resultaat	2020 resultaat*	delta
	EUR '000	EUR '000	EUR '000	EUR '000
Donaties & subsidies	3.900	3.384	2.967	933
-/- Directe kosten	2.879	2.754	2.337	542
-/- Overige kosten	1.021	920	920	101
Resultaat	-	-293	-290	290
Aantal boxen	92.500	81.096	81.096	-11.404
Directe kosten - EUR per box	31	34	29	

)* exclusief baten en lasten Sam&

De begroting houdt rekening met 14% stijging van de verjaardagsboxen tot 92.500, wij verwachten dat de stijging van afgelopen jaren zal doorzetten en mede door de Covid-19 crisis een extra impuls zal krijgen. De directe kosten zullen door deze stijging hoger zijn dan vorig jaar maar ook door de hogere kosten per box; begrootte directe kosten €2.879k (+€542k t.o.v. 2020). De prijs per box zal hoger zijn in 2021 vergeleken met 2020 (€31 vs €29) aangezien 2020 lager uitpakte door de voorraad aanpassing en er rekening wordt gehouden met een stijging van de kosten in lijn met de inflatie. De prijs per box zal blijven fluctueren door de donaties in natura. De inhoud van een doos bestaat namelijk onder meer uit gedoneerde producten. Deze producten worden tegen gemiddelde inkoopprijs onder de 'directe kosten' en de 'baten' als donatie opgenomen. De overige kosten stijgen met €101k tot €1.021k; deze stijging is met name door de extra verwachte advieskosten voor de verdere implementatie van het nieuwe ERP systeem (begin 2020 geïntroduceerd) en een algehele stijging van personeels-, huur- en overige kosten in lijn met inflatie.

Dit resulteert in de begrootte donaties & subsidies van €3.900k, een stijging van bijna 31% t.o.v. 2020, om tot een resultaat van €0k te komen. Deze stijging is ambitieus en zal periodiek bekeken worden of het haalbaar is. Sinds eerste helft van 2020 is de stichting bezig met nieuwe subsidie en fondsen aanvragen voor 2021.

2. JAARREKENING 2020

2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2020	31-12-2019
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Immateriële vaste activa	2.5.1		
Software		27.016	40.323
Materiële vaste activa	2.5.2		
Verbouwing		30.140	40.942
Inventaris en vervoermiddelen		59.076	68.611
		89.216	109.553
<u>Vlottende activa</u>			
Vorraden	2.5.3	339.640	476.368
Vorderingen			
Debiteuren		115.863	-
Te vorderen subsidies	2.5.4	213.122	155.124
Overige vorderingen en			
overlopende activa	2.5.5	996.066	608.176
		1.325.051	763.300
Liquide middelen	2.5.6	687.602	786.995
Totaal activa		2.468.525	2.176.539

PASSIVA		31-12-2020	31-12-2019
		€	€
Reserves en fondsen	2.5.7		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		1.615.359	1.915.035
Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering		42.753	52.688
		<hr/>	<hr/>
		1.658.112	1.967.723
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering		73.479	56.865
		<hr/>	<hr/>
		1.731.591	2.024.588
Kortlopende schulden			
Vooruit-ontvangen subsidie	2.5.8	-	63.139
Crediteuren		130.485	16.051
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.5.9	12.499	14.210
Overige schulden en overlopende passiva	2.5.10	593.950	58.551
		<hr/>	<hr/>
		736.934	151.951
Totaal passiva		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
		2.468.525	2.176.539

2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2020	<i>Begroting</i> 2020	Realisatie 2019
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Baten uit giften en donaties	2.6.1	1.063.945	888.550	1.313.017
Baten van andere organisaties zonder winststreven		29.410	136.420	165.073
Baten van subsidies van overheden	2.6.2	1.394.691	1.422.230	2.397.176
Baten in natura		785.054	441.660	534.433
Overige baten		110.755	458.350	3.631
Totaal baten		<u>3.383.855</u>	<u>3.347.210</u>	<u>4.413.330</u>
Overige opbrengsten betreft met name een opdracht van de Gemeente Rotterdam voor de levering 2.000 Winterboxen .				
<u>LASTEN</u>				
Directe uitvoeringskosten	2.6.3	2.754.115	2.497.190	2.625.016
Personeelskosten	2.6.4	451.500	437.410	428.661
Afschrijvingen	2.5.1 + 2.5.2	40.741	30.370	28.479
Overige uitvoeringskosten	2.6.5	427.541	382.240	348.504
Totaal lasten		<u>3.673.897</u>	<u>3.347.210</u>	<u>3.430.660</u>
		-290.042	-	982.670
Financiële baten en lasten	2.6.6	-2.955	-	-1.379
Tekort respectievelijk overschot		<u>-292.997</u>	<u>-</u>	<u>981.291</u>

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
Continuïteitsreserve	-299.676	1.075.428
Bestemmingsreserve huisvesting	-	-100.000
Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering	-9.935	21.175
Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering	16.614	-15.312
	<u>-292.997</u>	<u>981.291</u>

2.4 Grondslagen van de jaarrekening

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

2.4.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 64 'Organisaties-zonder-winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

2.4.2 Fouterstel en vergelijkende cijfers

In de jaarrekening 2019 is sprake van een materiele fout die in deze jaarrekening is hersteld. De materiele fout betreft de opbrengst van de Vriendenloterij 2019 van € 200.000, deze is ten onrechte niet in 2019 verantwoord. Derhalve had dit bedrag als baten verantwoord moeten worden. Het eigen vermogen is in de jaarrekening 2019 gepresenteerd als € 1.824.588. Dit had rekening houdend met de beschreven fout een bedrag van € 2.024.588 moeten zijn.

De cijfers over 2019 zijn waar nodig aangepast om vergelijkbaarheid mogelijk te maken met het verslagjaar.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

2.4.3 Algemene grondslagen van waardering

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.4.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde (= verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten) verminderd met de op basis van de geschatte gebruiksduur bepaalde afschrijvingen en, indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde, rekening houdend met een eventuele restwaarde; er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruikneming.

2.4.5 Voorraden

De voorraden cadeau worden gewaardeerd tegen vaste verrekenprijs per categorie. De verrekenprijs bestaat uit de verkrijgingsprijs en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden. De andere goederen worden gewaardeerd tegen de gemiddelde inkoopprijs.

2.4.6 Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa zijn bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief transactiekosten indien materieel en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

2.4.7 Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.4.8 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding. Bestemmingsreserves kunnen worden aangehouden voor aanwending of financiering van een specifiek doel die door het bestuur is bepaald. Bestemmingsfondsen betreffen gelden die zijn verkregen van derden en besteed moeten worden in het kader van de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende collecten, giften, donaties en andere fondsen.

2.4.9 Overige schulden en overlopende passiva

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.4.1 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de aan het boekjaar toe te rekenen baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

2.4.11 Baten

De baten worden gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Collecten, giften en donaties

Collecten, giften en donaties worden verantwoord in het boekjaar van ontvangst.

Nalatenschappen

De baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden geschat.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in het jaar waarin de gesubsidieerde lasten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, of wanneer een zich een gesubsidieerd tekort heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Eventuele subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten

Baten in natura

Diverse bedrijven hebben diverse artikelen en diensten ten behoeve van de boxen kosteloos gegeven. Dit is als baten in natura verantwoord tegen de vaste verrekenprijs per categorie. Voor de diensten is een inschatting gedaan van de inkoopprijs in het economisch verkeer.

2.4.12 Personeelsbeloning

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Vanaf 2018 is er een pensioencontract afgesloten voor de medewerkers. Het pensioen is een beschikbare premieregeling met werknemers (eigen) bijdrage. Alle pensioenregelingen worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premies worden als lasten verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en de stichting betaalt verplichte, contractuele of vrijwillige premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting opgenomen in de balans.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

2.5.1 Immateriële vaste activa

De mutaties in de immateriële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat.

	<u>Software</u>
	€
Stand per 1 januari 2020	40.323
Aanschafwaarde	-
Cumulatieve afschrijvingen	<u>40.323</u>
Mutaties verslagjaar	
Investeringen	-
Afschrijvingen	<u>-13.307</u>
	<u>-13.307</u>
Stand per 31 december 2020	
Aanschafwaarde	40.323
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-13.307</u>
	<u>27.016</u>

Dit betreft een investering in de implementatie van Netsuite. Deze applicatie is per 1 januari 2020 in gebruik genomen. De afschrijvingen worden berekend op basis van de verwachte gebruiksduur van 3 jaar.

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

2.5.2 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa zijn in het hierna volgende schema samengevat.

	<u>Verbouwin- gen</u> €	<u>Inventaris en vervoers- middelen</u> €	<u>Totaal</u> €
Stand per 1 januari 2020			
Aanschafwaarde	54.011	111.760	165.771
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-13.069</u>	<u>-43.149</u>	<u>-56.218</u>
	<u>40.942</u>	<u>68.611</u>	<u>109.553</u>
Mutaties verslagjaar			
Investeringen	-	7.097	7.097
Afschrijvingen	-10.802	-16.632	-27.434
Desinvesteringen	-	50	50
Afschrijvingen desinvesteringen	-	-50	-50
Aansluitingscorrectie afschrijvingen	-	-	-
	<u>-10.802</u>	<u>-9.535</u>	<u>-20.337</u>
Stand per 31 december 2020			
Aanschafwaarde	54.011	118.807	172.818
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-23.871</u>	<u>-59.731</u>	<u>-83.602</u>
	<u>30.140</u>	<u>59.076</u>	<u>89.216</u>

De afschrijvingen voor verbouwingen, inventaris en vervoermiddelen zijn berekend op basis van een jaarlijks afschrijvingspercentage van 20%.

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)
2020
2019

€

€

2.5.3 Voorraden

Voorraad verjaardagboxen	75.352	131.130
Voorraad cadeaus, boeken, traktaties, etc.	<u>264.288</u>	<u>345.238</u>
Saldo per 31 december	<u><u>339.640</u></u>	<u><u>476.368</u></u>

Het aantal verjaardagboxen per 31 december 2020 bedroeg 3.469 (2019: 4371).

2.5.4 Te vorderen subsidies

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)	180.002	155.124
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)	2.460	-
Subsidie SZW 2 (Sam&)	<u>30.660</u>	<u>-</u>
Saldo per 31 december	<u><u>213.122</u></u>	<u><u>155.124</u></u>

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)		
Saldo per 1 januari	155.124	50.620
Ontvangen subsidies	-722.170	-1.077.208
Bestede subsidies	<u>747.048</u>	<u>1.282.952</u>
Saldo per 31 december	<u><u>180.002</u></u>	<u><u>155.124</u></u>

2.6.2

Subsidie SZW 2 (Jarige Job)		
Saldo per 1 januari	-63.139	-
Ontvangen subsidies	-80.140	-
Bestede subsidies	<u>145.739</u>	<u>-</u>
Saldo per 31 december	<u><u>2.460</u></u>	<u><u>-</u></u>

2.6.2

Subsidie SZW 2 (Sam&)		
Saldo per 1 januari	-	-
	-	-
Ontvangen subsidies	123.340	-163.000
Bestede subsidies	<u>154.000</u>	<u>163.000</u>
Saldo per 31 december	<u><u>30.660</u></u>	<u><u>-</u></u>

2.6.2

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)	2020	2019
	€	€
<u>2.5.5 Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde pensioenpremies	-	6.623
Overige vooruitbetaalde bedragen	48.215	32.476
Te ontvangen van Vriendenloterij	200.000	508.000
Te ontvangen van Stichting Samen	633.334	-
Te ontvangen Gemeente Rotterdam	17.050	-
Te ontvangen Laurensfonds	30.000	-
Overige te ontvangen bedragen	67.327	60.937
Overige vorderingen	140	140
Saldo per 31 december	996.066	608.176

Nog te ontvangen van Stichting Samen betreft een vooruit betaling voor het project "Vriendenloterij". Dit voorschot is begin 2021 teruggestort.

2.5.6 Liquide middelen

Rabobank zakelijke rekening	87.601	16.995
Rabobank spaarrekening	1	160.000
Rabobank doelsparen	600.000	610.000
Saldo per 31 december	687.602	786.995

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

2.5.7 Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	1.915.035	836.192
Verschil voorgaand jaar	-	3.415
Mutatie volgens resultaatbestemming	-299.676	1.075.428
Saldo per 31 december	1.615.359	1.915.035

De continuïteitsreserve moet het mogelijk maken om beheer-, uitvoering- en wervingskosten gedurende 1 jaar te blijven dragen als alle inkomsten onverwacht zouden opdrogen.

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

	2020	2019
	€	€
Bestemmingsreserve huisvesting		
Saldo per 1 januari	-	100.000
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	-100.000
Saldo per 31 december	-	-

In 2015 is op basis van de overige inkomsten een bestemming voor de huisvestingslasten gemaakt van € 500.000. Deze diende volledig aangewend te worden voor de huur van de accommodatie op het terrein van de Van Nelle voor een periode van 5 jaar.

Bestemmingsreserve activa bedrijfsvoering

Saldo per 1 januari	52.688	31.513
Mutatie volgens resultaatbestemming	-9.935	21.175
Saldo per 31 december	42.753	52.688

Bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering

Saldo per 1 januari	56.865	72.177
Mutatie volgens resultaatbestemming	16.614	-15.312
Saldo per 31 december	73.479	56.865

De in dit bestemmingsfonds opgenomen bedragen betreffen gewaarmerkte donaties waarmee investeringen zijn gefinancierd. Uit dit bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op de betreffende materiële - en immateriële vaste activa.

2.5.8 Vooruitontvangen subsidies

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)	-	-
Subsidie SZW 1 (Sam&)	-	-
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)	-	63.139
Saldo per 31 december	-	63.139

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

	2020	2019
	€	€
Subsidie SZW 1 (Sam&)		
Saldo per 1 januari	-	-18.654
Ontvangen subsidies	262.654	713.365
Bestede subsidies	2.6.2 -262.654	-713.365
Overgedragen saldo aan	-	-
Stichting Samen voor Alle Kinderen	-	18.654
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)		
Saldo per 1 januari	-	-
Ontvangen subsidies (deel Jarige Job)	-	121.000
Bestede subsidies	2.6.2 -	-57.861
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>63.139</u>

Dit betreft een investeringssubsidie voor de automatisering van Stichting Jarige Job. Deze subsidie is in 2020 volledig benut.

2.5.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	12.499	14.210
	<u>12.499</u>	<u>14.210</u>

2.5.10 Overige schulden en overlopende passiva

Reservering vakantiegeld	18.161	12.218
Reservering vakantiedagen	4.960	3.200
Te betalen pensioenpremies	2.369	-
Lening Reggeborgh Invest B.V.	500.000	-
Overige schulden	<u>68.460</u>	<u>43.133</u>
Saldo per 31 december	<u>593.950</u>	<u>58.551</u>

Met Reggeborgh Invest BV is een lening afgesloten voor 1 jaar met een rente van 1%, looptijd tot 1 januari 2022. De leensom is gebruikt voor de voorfinanciering van de campagne van de VriendenLoterij (de marketingactie 'PrijzenMarathon 2020').

2.5 Toelichting op de balans (vervolg)

2.5.11 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Er is een huurcontract voor 5 jaar en 17 dagen afgesloten betreffende de bedrijfsruimte aan de Van Nelleweg 1 (Schiehal k en L) te Rotterdam. Deze loopt van 15 december 2014 tot en met 31 december 2019 met een opzegtermijn van 6 maanden. Dit contract is voortgezet voor 5 jaar. De huur (inclusief overige kosten o.a. OB) bedraagt op jaarbasis € 126.828,36 per 1 januari 2020. Daarnaast is de verplichting van een huurcontract voor 3 jaar en 1 maand afgesloten betreffende de bedrijfsruimte aan de Graafstroomstraat 2 te Rotterdam. Deze loopt van 1 december 2019 tot en met 31 december 2022. De opzegtermijn is 6 maanden. Zonder opzegging wordt het contract voortgezet voor 3 jaar. De huur (inclusief overige kosten o.a. OB) bedraagt op jaarbasis € 63.045,84 per 1 januari 2020.

Huurverplichtingen

< 1 jaar	189.901
> 1 jaar < 5 jaar	443.557
> 5 jaar	-

Pensioenen

De stichting heeft een pensioenregeling ingesteld voor de medewerkers. Naar aanleiding van de bevindingen die volgden uit de controle van de jaarrekening 2019 is onderzocht of er mogelijk sprake is van een verplichtingstelling inzake een bedrijfstakpensioenfonds. Directie en bestuur hebben hierover uitsluitend gevraagd bij het betreffende bedrijfstakpensioenfonds (PFZW). Tot het tekenen van dit jaarverslag heeft PFZW hier geen reactie opgegeven. Indien er sprake is van verplichtingstelling zal dit mogelijk leiden tot uitstroom van middelen. De omvang hiervan is echter nog niet betrouwbaar in te schatten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
2.6.1 Baten uit giften en donaties			
Giften en donaties van particulieren	260.963	169.640	206.632
Giften en donaties van bedrijven	382.665	304.990	369.058
Giften en donaties van de Vriendenloterij	203.411	231.770	508.000
Giften en donaties van stichtingen en verenigingen	116.414	75.820	91.736
Giften en donaties van service clubs	13.627	16.920	20.378
Giften en donaties van scholen	54.437	60.190	72.839
Giften en donaties van kerken	28.641	29.220	35.360
Giften en donaties van gemeenten	3.787	-	9.014
	<u>1.063.945</u>	<u>888.550</u>	<u>1.313.017</u>

2.6.2 Baten uit subsidies van overheden

Subsidie SZW 1 (Jarige Job)	747.048	1.194.420	1.282.950
Subsidie SZW 1 (Sam&)	262.654	-	713.365
Subsidie SZW 2 (Jarige Job)	145.739	71.610	57.861
Subsidie SZW 2 (Sam&)	154.000	-	163.000
Subsidie Gemeente Rotterdam	85.250	156.200	180.000
	<u>1.394.691</u>	<u>1.422.230</u>	<u>2.397.176</u>

De SZW subsidie van Jarige Job betreft een totaal subsidie van € 2.871.500 met een looptijd van 4 jaar. (1 januari 2017 tot en met 31 december 2020). Jarige Job heeft een verlenging van deze subsidie gekregen met 1 jaar tot en met 31 december 2021 met een aanvullende van € 400.000 voor het boekjaar 2020 en € 1.955.000 voor boekjaar 2021. De subsidie voor het boekjaar 2020 is volledig besteed per 31 december 2020 (€ 3.271.500). De SZW subsidie van Sam& betreft een totaal subsidie van € 1.895.306 met een looptijd van 4 jaar. (1 januari 2017 tot en met 31 december 2020). Het totaal bestede deel bedraagt per 31 december 2020 € 1.828.900. Stichting Jarige Job is penvoerder van deze subsidie. Op 31 december 2020 is voor Sam& nog een bedrag te besteden van € 66.406. De subsidies zijn tot en met 2019 zijn door SZW gezien.

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 2020	<i>Begroting</i> 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
2.6.3 Directe uitvoeringskosten			
Directe kosten Sam&	416.654	-	876.365
Cadeaus	799.270	1.238.450	778.614
Etenswaren	879.736	639.990	721.449
Versieringen	300.911	142.500	200.937
Porti- en verzendkosten	281.985	309.750	173.947
Boeken	152.688	112.500	85.254
Verpakkingsmateriaal	48.161	54.000	45.661
Verantwoordingskosten	11.438	-	11.374
Overige inkoopkosten	-	-	9.059
	<u>2.890.843</u>	<u>2.497.190</u>	<u>2.902.660</u>
Mutatie voorraad	-136.728	-	-277.644
Totaal directe uitvoeringskosten	<u><u>2.754.115</u></u>	<u><u>2.497.190</u></u>	<u><u>2.625.016</u></u>

2.6.4 Personeelskosten

Salarissen	336.966	336.520	334.231
Sociale lasten	65.619	66.680	60.446
Pensioenlasten	24.829	11.290	11.285
Overige personeelskosten	24.086	22.920	22.699
Totaal personeelskosten	<u><u>451.500</u></u>	<u><u>437.410</u></u>	<u><u>428.661</u></u>

Het gemiddeld aantal medewerkers, uitgedrukt in fulltime arbeidskrachten (FTE), bedroeg gedurende het boekjaar 2020: 7,04 (2019: 6,6). De bestuurders ontvangen geen bezoldiging.

De Pensioenpremie is hoger omdat de ook de kosten zijn opgenomen van de risico premie partner- en wezenpensioen, de ANW-premie en de premievrijstelling arbeidsongeschiktheid over de jaren 2018, 2019 en 2020. Deze premies zijn in voorgaande jaren niet als kosten opgenomen.

De overige personele kosten zijn hoger, een nagekomen factuur van 2019 voor werving personeel is opgenomen. Verder zijn deze kosten lager, door Corona was er minder gelegenheid om gezamenlijke activiteiten te organiseren.

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten (vervolg)

	Realisatie 2020	<i>Begroting</i> 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
2.6.5 Overige uitvoeringskosten			
Huisvestingskosten	200.755	185.410	126.356
Publiciteitskosten	37.995	38.000	42.407
Algemene kosten	188.791	158.830	179.741
Totaal overige uitvoeringskosten	<u>427.541</u>	<u>382.240</u>	<u>348.504</u>

De huisvestingskosten zijn hoger dan in het jaar 2019, er is een tweede locatie gehuurd. De service kosten van deze tweede locatie zijn hoger dan begroot.

2.6.6 Financiële baten en lasten

Financiële lasten

Rente en bankkosten	2.973	-	1.400
---------------------	-------	---	-------

Financiële baten

Rente baten	18	-	21
-------------	----	---	----

Totaal financiële baten en lasten	<u>2.955</u>	<u>-</u>	<u>1.379</u>
-----------------------------------	--------------	----------	--------------

Bij de bankkosten zijn de kosten voor het betaalplatform op de website opgenomen.

Goedgekeurd te Rotterdam op 29 juni 2021.

Marijn Rietveld
Voorzitter

Saskia de Jager
Secretaris

Stan van Oppen
Penningmeester

2.7 Toelichting op de verschillen tussen de begroting en de werkelijke baten en lasten

Stichting Jarige Job had als doel 75.000 boxen te leveren gedurende 2020, dit doel is ruimschoots behaald. De Stichting heeft in 2020 81.096 verjaardag boxen geleverd, 8% meer dan begroot. Deze stijging blijft helaas de trend volgen van afgelopen jaren en hoewel dit niet direct te herleiden is verwachten wij dat de Covid-19 hier ook een impact op heeft.

Financieel gezien is het resultaat significant lager dan begroot. Het verlies van €293k was niet voorzien en wordt gedekt uit de continuïteitsreserve met uitzondering van een deel van de afschrijvingskosten dat wordt gedekt door het bestemmingsfonds activa bedrijfsvoering van €20K. Het negatieve verschil met de begroting komt met name door de lagere inkomsten (exclusief Sam& -€417k). Maar ook door een stijging van de indirecte kosten (-€71k). Personeelskosten waren hoger door een nagekomen factuur werving personeel in 2019 en extra kosten aan de pensioenuitvoerder. Huur werd al hoger verwacht in de begroting doordat we extra ruimte hebben gehuurd maar was te laag begroot. Verder zijn externe advieskosten toegenomen om de verdere professionalisering van de stichting te realiseren.

De directe inkoopkosten (exclusief Sam&) per verjaardagsbox komen op €29 per box, daarmee ruim onder het gebudgetteerde €33, hierdoor komen de totale directe inkoopkosten €160k lager uit op €2.337k, ondanks de extra geleverde boxen. De lagere gerealiseerde prijs per box kwam door een correctie op de voorraad en betere inkoop.

De baten (exclusief Sam&) in 2020 van Stichting Jarige Job waren beduidend lager dan begroot, namelijk €2.967k. Dat is €380k minder donaties en toegekende subsidies. Wel is door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid € 400K extra subsidie toegekend om de toename van 12.000 extra verjaardagsboxen te kunnen financieren.

3. OVERIGE GEGEVENS

3.1 Voorstel resultaatbestemming

Vooruitlopend op een daartoe strekkend besluit van het bestuur is het resultaat verwerkt zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten.

3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijk accountant is opgenomen op de hiernavolgende pagina's.

BIJLAGE



ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

Stichting Jarige Job
Van Nelleweg 1 (Hal K & Hal L)
3044 BC ROTTERDAM

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Jarige Job

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Jarige Job te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag op pagina 11 tot en met pagina 29 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jarige Job per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020 (met een balanstotaal van € 2.468.525;
2. de staat van baten en lasten over 2020 (met een resultaat van € 292.997 (tekort)); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jarige Job zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag (pagina 3 tot en met pagina 10);
- de overige gegevens; en
- de begroting 2021 (bijlage).

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640) vereist is. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640).

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties-zonder-winststreven' (RJ 640). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 29 juni 2021.

WITH accountants B.V.
P. Alblas RA

Bijlage.

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2020 van Stichting Jarige Job

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Begroting 2021

	Begroting 2021 €	<i>Realisatie</i> 2020 €	Realisatie 2019 €
<u>BATEN</u>			
Baten uit giften en donaties	1.185.000	1.063.945	1.113.017
Baten van andere organisaties zonder winststreven	-	29.410	165.073
Baten van subsidies van overheden	1.985.000	1.394.691	2.397.176
Baten in natura	565.000	785.054	534.433
Overige baten	<u>165.000</u>	<u>110.755</u>	<u>3.631</u>
Totaal baten	<u>3.900.000</u>	<u>3.383.855</u>	<u>4.213.330</u>
<u>LASTEN</u>			
Directe uitvoeringskosten	2.878.550	2.754.115	2.625.016
Personeelskosten	483.750	451.500	428.661
Afschrijvingen	23.000	40.741	28.479
Overige uitvoeringskosten	<u>514.700</u>	<u>427.541</u>	<u>348.504</u>
Totaal lasten	<u>3.900.000</u>	<u>3.673.897</u>	<u>3.430.660</u>
	-	-290.042	782.670
Financiële baten en lasten	<u>-</u>	<u>-2.955</u>	<u>-1.379</u>
Tekort respectievelijk overschot	<u>-</u>	<u>-292.997</u>	<u>781.291</u>